

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam Vereeniging Koningin Emma Fonds

Nummer Kamer van Koophandel (*) 4 0 4 0 7 2 4 2

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres secretaris@koninginemmafonds.nl

Website (*) www.koninginemmafonds.nl

RSIN (**) 8 0 2 2 9 5 9 8 8

Actief in sector (*) Welzijn - Overig welzijnswerk

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is uw instelling actief? (*) Nederland

Aantal medewerkers (*) 0 Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) 8 Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
J.L.R.A. Huydecoper	voorzitter
M.J.M. van Adrichem	penningmeester
P.A.M. Boonekamp-van der Maarel	secretaris
R. Willemsen	bestuurslid
R.S. Oude Hengel	bestuurslid

Overige informatie bestuur (*) bestuursleden: T. Rutgers; H. Schoch; S. Zwartkruis; M.C. de Gier

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)			
<input type="checkbox"/> Algemeen publiek	<input type="checkbox"/> Kinderen	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld	
<input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders	<input type="checkbox"/> Lhbtqi+	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen	
<input type="checkbox"/> Analfabeten	<input type="checkbox"/> Mensen met een beperking	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog	
<input type="checkbox"/> Chronisch zieken	<input type="checkbox"/> Milieu	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik	
<input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen	<input type="checkbox"/> Minderheden	<input type="checkbox"/> Studenten	
<input type="checkbox"/> Dieren	<input type="checkbox"/> Minima	<input type="checkbox"/> Verslaafden	
<input type="checkbox"/> Gedetineerden	<input type="checkbox"/> Natuurgebieden	<input type="checkbox"/> Vluchtelingen	
<input type="checkbox"/> Gelovigen	<input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën	<input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes	
<input type="checkbox"/> Gemeenschappen	<input checked="" type="checkbox"/> Ouderen	<input type="checkbox"/> Werklozen	
<input type="checkbox"/> Jongeren	<input type="checkbox"/> Patiënten	<input type="checkbox"/> Wildlife	
		<input type="checkbox"/> Overig	

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

De vereniging heeft ten doel het verlenen van hulp aan en het (doen) organiseren van activiteiten, voornamelijk gericht op zelfstandig wonende behoeftige personen, boven de zeventig-jarige leeftijd in 's-Gravenhage. Eén en ander zonder onderscheid van kunne of godsdienst.

In bijzondere gevallen kan, ter beoordeling van het bestuur, van deze bepalingen worden afgeweken.

Hoofdpijnen beleidsplan

*Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.*

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Het financieel ondersteunen van projecten gericht op onze doelgroep. De bedoeling is dat deze projecten gericht zijn op het bieden van een zinvolle 'levensvervulling', het tegengaan van vereenzaming en het bieden van noodhulp.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De middelen bestaan overwegend uit de rendementen van een in de loop van de tijd bijeengebracht vermogen en daarnaast uit giften en verkrijgingen uit nalatenschappen.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Het verlenen van financiële hulp aan projecten gericht op voornamelijk zelfstandig wonende behoeftige personen, boven de zeventig-jarige leeftijd in 's-Gravenhage

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Het bestuur ontvangt een onkostenvergoeding voor daadwerkelijk gemaakte kosten.

Het bestuur ontvangt geen vacatiegeld.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Inmiddels heeft het KEF een samenwerkingsrelatie met circa 16 organisaties.

Al deze organisaties houden zich bezig met een heel verschillend aanbod aan mogelijkheden ter ondersteuning van "onze" doelgroep. Het gaat dan bijvoorbeeld om boodschappendienst en vervoer, om gezondheidsbevordering, inclusief wandelen en gymnastiek, om uitjes en bezoek aan culturele evenementen, om gezamenlijke maaltijden, om organisatie van groepsevenementen "in de buurt" en niet te vergeten: om individuele hulp in "noodgevallen". Daarnaast worden incidentee kleinere evenementen ondersteund.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 4 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2024	31-12-2023 (*)	Passiva	31-12-2024	31-12-2023 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€	€	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€ 5.906.942	€ 5.265.912	Herwaarderings-reserve	€	€
	€ 5.906.942	€ 5.265.912	Overige reserves	€ 5.911.571	€ 5.462.781
Voorraden	€	€		€ 5.911.571	€ 5.462.781
Vorderingen & overlopende activa	€ 10.058	€ 5.520	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Vorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 60.407	€ 193.145	Langlopende schulden	€	€
	€ 70.465	€ 198.665	Kortlopende schulden	€ 65.436	€ 1.796
Totaal	€ 5.977.407	€ 5.464.577	Totaal	€ 5.977.007	€ 5.464.577

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Baten	2024	2023 (*)
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 1.000	€ 1.000
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
Giften	€ 1.000	€ 1.000
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Financiële baten	€ 622.065	€ 708.740
Overige baten	€	€
Som van alle baten	€ 623.065	€ 709.740
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekke subsidies & giften	€ 153.991	€ 87.909
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€	€
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€ 19.884	€ 8.593
Som van de lasten	€ 173.875	€ 96.502
Saldo van baten en lasten	€ 449.190	€ 613.238

